



### Reisekostenabrechnung USV Jena

Zur Rückerstattung von Auslagen für Mitglieder

Reiseinformation

Name  Ort

Vorname  Anlass

Abteilung

Datum der Hinfahrt  Tag  Monat  Jahr

Datum der Rückfahrt  Tag  Monat  Jahr

Verkehrsmittel

Eigener PKW

Kfz-Kennzeichen

Strecke gesamt (km)   Betrag/km

Gesamtbetrag  EUR

Vereinsbus oder Mietwagen (Belege sind der Abrechnung beizufügen)

Kraftstoffkosten  EUR

Mietkosten  EUR

Öffentliche Verkehrsmittel (Belege sind der Abrechnung beizufügen)

Betrag  EUR

Weitere Auslagen

Auslage

Betrag  EUR (Beleg ist der Abrechnung beizufügen)

Auslage

Betrag  EUR (Beleg ist der Abrechnung beizufügen)

Erstattung

Kontoinhaber  Gesamtbetrag

IBAN  Datum

BIC  Unterschrift

Bank

Geprüft und freigegeben

Vom verantwortlichen der Kostenstelle bzw. dessen Vertreter auszufüllen  Tag  Monat  Jahr

Unterschrift

Kostenstelle